

## Formation **“BOOSTER DE CREATIVITE COLLECTIVE”** : le programme

Insufflez la créativité et l'innovation autour de vous. Facilitez l'émergence de solutions créatives et collaboratives au sein des équipes !

design centre de compétence innovation

### **“Rêver, créer et rendre possible”, initiation aux techniques de créativité collaboratives (24/02 et 05/03)**

A partir d'une problématique bien définie, nous verrons comment imaginer des solutions collaboratives originales et concrètes.

Pour cela, vous serez initié par la pratique aux principales techniques de production et de sélection des idées.

L'objectif est de vous donner des outils et méthodes de base pour :

- favoriser un climat d'ouverture et de curiosité au sein du groupe ;
- encourager et accompagner les participants dans l'émergence des idées nouvelles pour sortir du cadre ;
- amener le groupe à sélectionner les idées qui seront par la suite mises en œuvre pour passer efficacement de l'imagination à la production.

A la fin de ce module, vous aurez établi une “feuille de route” vous donnant les principales étapes d'une séance d'animation de production et sélection d'idées.

Contenu :

- Qu'est-ce que la créativité et qui est créatif ? Démystifier la créativité, comprendre les mécanismes et les différents profils de créateurs.
- Attitude et rôle de l'animateur.

Principaux outils, méthodes et supports :

- Mindmapping, techniques associatives, aléatoires, de concassage, analogiques. Exercices pratiques.
- Matrices de sélection des idées. Exercices pratiques.
- Réalisation d'une fiche d'animation et d'une boîte à outils de base pour l'animation.

design centre de compétence innovation

### **“Dans la peau de mon usager”, initiation au design thinking (17/03)**

Une idée qui touchera et intéressera votre utilisateur est une idée qui aura compris la personnalité de ce dernier et ses besoins réels.

Non pas une idée “marketée” qui crée un besoin artificiel mais une idée, un projet pensé pour répondre à une vraie attente et un manque.

Lors de ce module, vous serez initié à la pensée “centrée sur l'utilisateur”. Via différents outils et méthodes pratiques, vous serez amené à vous mettre dans la peau de votre utilisateur (public cible) afin de comprendre au plus juste son mode de fonctionnement et ses attentes, ceci dans l'objectif de rendre votre service ou produit futur plus pertinent, désirable et efficace.

Contenu :

- Pourquoi "placer l'utilisateur au cœur du projet" ?
- Bénéfices et plus-value
- Cycles d'un projet pensé usager
- Outils et méthodes de "base" d'un projet en design thinking

design centre de compétence innovation

### **"Communiquer et partager son idée, son projet", initiation à la communication (31/03)**

Le plus beau projet du monde ne rencontrera pas son public s'il n'est pas communiqué et partagé de façon claire, pertinente et efficace.

Lors de ce module vous serez initié aux fondements de la communication à savoir :

- Quel est mon message ?
- A qui est-il destiné ?
- Quels sont les canaux de communication les plus pertinents pour atteindre ma cible ?
- Quels sont les bénéfices et contraintes de ces canaux de communication ?
- Conception d'un plan de communication et de diffusion



### **"Concrétiser, gérer et organiser", initiation à la gestion de projet (2 jours)**

Il s'agit ici de mettre en œuvre concrètement les idées et rendre ainsi possible le développement du projet.

Pour ce faire, vous serez initié aux fondements de la gestion de projet, à savoir :

- Les 6 grandes questions à se poser absolument avant de commencer : Qui, Quoi, Où, Quand, Comment, Pourquoi, Combien ?
- Gestion du Périmètre projet et identification des étapes principales
- Définition des tâches et objectifs à atteindre
- Gestion du Planning, du Budget et des Ressources
- Attribution des tâches
- Suivi et feedback
- Structurer le travail en mode projets pour gagner en efficacité professionnelle
- Gérer la qualité/durée/coût/périmètre, les risques, les bénéfices et la communication projet
- Utiliser la boîte à outils du chef de projet : gérer les objectifs, le plan de développement, les priorités, les rôles et responsabilités en équipe, le planning, la communication,
- Connaître les trucs et astuces pour gagner du temps, communiquer efficacement, mieux anticiper, améliorer la qualité, déléguer correctement, gérer les incidents
- Identifier les pièges en gestion de projet, avant, pendant et après le projet
- Gérer les projets avec Agile SCRUM

Contenu :

Vous serez amenés à mettre en pratique la méthodologie de base citée ci-dessus en utilisant des outils de base comme, notamment, la matrice SWOT, le rétroplanning, les fiches de tâches, le Flash report et les méthodes Agile.



## Outils web de mutualisation et de pratiques collaboratives (1 jour)

Il existe une pléthore d'outils web gratuits (en partie) pour aider le travail collaboratif.

Cette journée sera l'occasion d'apprendre à mieux cerner l'utilisation de Evernote pour la mutualisation de notes, images, vidéos et pages web, ainsi que l'offre gratuite de Google : Google Drive pour la création et le partage de documents et de sondages ; Google+ et ses communautés et la possibilité d'utiliser hangout.

## Outils et mise en place d'une veille thématique (1/2 jour)

Afin de rester au vif de l'actualité sur une ou plusieurs thématiques, il est nécessaire d'utiliser une méthode automatique pour rechercher, trier et sauvegarder l'information de manière optimale. RSS via Feedly, Alertes, Buffer et Diigo seront à l'ordre du jour.

## La Newsletter avec Mailchimp (1/2 jour)

Pas de stratégie de communication sans newsletter pour toucher le plus grand nombre. L'idée ici sera de parcourir l'outil gratuit Mailchimp pour mettre en page vos Newsletters et les envoyer.

*Ces 2 demis journées seront rassemblées en une seule journée et seront données par le même formateur.*

## Modules complémentaires possibles

*Aux huit jours de la formation pourront s'ajouter 2 jours gratuits de « modules complémentaires », à choisir parmi la liste suivante (dates selon le calendrier des centres de compétence ou module proposé sur demande de minimum 6 des 12 participants à la formation).*

### Communication :

- Utilisation des réseaux sociaux pour communiquer et diffuser son projet (2 jours)
- Créez et animez un blog professionnel (3 jours)
- Pecha Kucha : Apprenez à pitcher votre projet en 6 minutes 40 secondes ! (2 jours)
- Storytelling : « Il était une fois votre entreprise/vos produits » (2 jours)

### Gestion de projet

- Initiation à la facilitation graphique (5 jours)

### Design thinking

- Renfort sur les outils et méthodes en design thinking et design de service (2 jours)

### Responsabilité juridique et propriété intellectuelle (½ jour)